

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Флажок» пгт. Гвардейское»
Симферопольского района Республики Крым
(МБДОУ «Детский сад «Флажок» пгт. Гвардейское»)
ИНН 9109008660 ОКПО - 00798400
ул. Карла Маркса, 35Б, пгт. Гвардейское, Симферопольский район, РК, 297513
тел/факс (3652)32-31-51, e-mail: sadik_flajok-gvardeyskoe@crimeaedu.ru
сайт учреждения: <https://flajok.tvoyasadik.ru/>

ПРИНЯТО

педагогическим советом
протокол от «15» 08 2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий


А.М. Рудакова
Приказ от «25» 08 2023 г. № 148

ПОЛОЖЕНИЕ **о планировании образовательной деятельности** **в группах**

пгт. Гвардейское, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Флажок» пгт. Гвардейское» (далее МБДОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями 2023 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 (с изменениями и дополнениями от 2022 г.);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерством просвещения от 31.07.2020 г. № 373;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Образовательной программой МБДОУ;
- Уставом МБДОУ.

1.2. *Планирование образовательной деятельности в группах* - это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной программы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работы.

1.3. Планирование является обязательным документом для всех педагогов МБДОУ.

1.4. Модель планирования и форма планирования принимается на Педагогическом совете на учебный год.

1.5. Срок действия Положения не ограничен и действует до замены новым Положением.

1.6. Изменения, дополнения принимаются решением на Педагогическом совете МБДОУ и оформляются в форме дополнения к настоящему Положению.

2. Цели и задачи планирования.

2.1. Обеспечение выполнения образовательной программы МБДОУ (далее – ОП) в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

2.3. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

2.4. Реализация приоритетных направлений в развитии детей.

3. Принципы планирования.

3.1. Системность при изучении материала, который подобран по возрастам с учетом задач ОП.

3.2. В тематическом планировании одна тема объединяет все виды деятельности.

3.3. Учет медико-гигиенических требований к последовательности, длительности педагогического процесса и особенно к проведению различных режимных процессов.

3.4. Учет местных и региональных особенностей климата.

3.5. Учет времени года и погодных условий. Этот принцип реализуется при проведении прогулок, закаливающих и оздоровительных мероприятий, занятий по ознакомлению с окружающим и миром природы.

3.6. Учет индивидуальных особенностей (тип темперамента ребенка, его увлечения,

достоинства и недостатки, комплексы, чтобы найти подход к его вовлечению в педагогический процесс).

3.7. Разумное чередование в плане организованной и самостоятельной деятельности. (занятий; игр, совместной работы детей и воспитателя, а также свободной спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками).

3.8. Учет уровня развития детей (проведение занятий, индивидуальной работы, игр по подгруппам). Взаимосвязь процессов воспитания и развития (обучающие задачи планируются не только на занятиях, но и в других видах деятельности).

3.9. Регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи – познакомить с игрой, выучить правила игры, выполнять правила, воспитывать доброжелательное отношение к детям, усложнить правила, закрепить знание правил игры и пр.)

3.10. Включение элементов деятельности, способствующих эмоциональной разрядке (психогимнастика, релаксация ежедневно, музыка).

3.11. Планирование строится с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

3.12. Принцип развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

3.13. План должен обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста.

4. Требования к оформлению плана.

4.1. План должен быть написан аккуратно, понятным подчерком (соответственно коллегиального решения Педагогического совета).

4.2. Обязательно должен быть оформлен титульный лист с указанием:

- полного наименования образовательного учреждения;
- название документа: планирование образовательной деятельности, возрастная группа, учебный год, Ф. И. О. обоих воспитателей группы, узких специалистов, которые работают в ДООУ, даты начала и окончания плана. (*Приложение 1*)

4.3. План должен содержать следующие разделы

- список детей группы (с указанием: даты рождения и группой здоровья, физкультурной группы, распределение по подгруппам; кол-во девочек и мальчиков в группе), в графе «Примечание» прописывается дата поступления и выбытия ребенка из группы в течение учебного года. (*Приложение 2*)

- годовые задачи на учебный год;
- режим дня группы;
- расписание занятий;
- расписание дополнительного образования, кружковой работы (если есть);
- лист регистрации инструктажей (*Приложение 3*);
- перечень литературы, используемой в образовательном процессе на данную возрастную группу (*Приложение 4*).

Перспективный план на квартал:

- воспитание культурно-гигиенических навыков и культуры поведения (*Приложение 5*);
- закаливающие процедуры;
- игровая деятельность (сюжетно-ролевая игра, дидактические игры, развивающие, конструктивные, подвижные, пальчиковые игры) (*Приложение 6*);
- основы безопасности жизнедеятельности (*Приложение 7*);
- трудовая деятельность (самообслуживание, хозяйственно-бытовой труд, труд в природе, ручной труд) (*Приложение 8*);

- самостоятельная художественная деятельность (театрализованная, художественная-речевая, изобразительная, музыкальная) (*Приложение 9*);
- план взаимодействия с родителями (*Приложение 10*);
- титульный лист месяца.

На месяц:

- комплексы утренней гимнастики с предметами и без (*Приложение 11*);
- комплексы гимнастик после сна (*Приложение 12*)
- речевой материал (скороговорки, поговорки, потешки, стихи, речевки и др.) (*Приложение 13*)
- перспективное планирование на месяц, в котором указывается: тема недели, тема и вид НОД, методический источник. (*Приложение 14*)
- ежедневное календарное планирование, которое составляется в соответствии с режимом дня возрастной группы. (*Приложение 15*)

4.4. План оформляется в соответствии с утвержденной моделью планирования в соответствии с ФГОС ДО.

4.5. При планировании разнообразной детской деятельности указывается форма детской деятельности (В соответствии с ФГОС); программное содержание; оборудование необходимое для организации детской деятельности; используемая литература, конспект (прикладывают педагоги с педагогическим дошкольным стажем до 10 лет), картотека.

4.6. При планировании используются условные обозначения: красный кружок - безопасность; зеленый кружок - региональный компонент.

4.7. При планировании приветствуется использование картотек наблюдений, прогулки, пальчиковой, артикуляционной, бодрящей гимнастик, физминуток и побудок, подвижных игр, составленных педагогами группы.

5. Организация работы.

5.1. Основа планирования образовательной деятельности Образовательная программа МБДОУ «Детский сад «Флажок» пгт. Гвардейское» построенная с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования, региональной программы по гражданско-патриотическому воспитанию «Крымский венок» под. Ред. Л.Г. Мухомориной.

5.2. Планы составляются в соответствии с режимом дня группы, календарно - тематическим планированием, циклограммой совместной организованной деятельности в ходе режимных моментов.

5.3. Календарный план составляется на три дня вперед (за исключением индивидуальной работы с детьми).

5.4. Индивидуальная работа с детьми планируется, учитывая результаты мониторинга, посещения детьми группы и допускается вписывание аккуратным подчерком в процессе текущего дня черной пастой.

6. Документация и ответственность.

6.1. Контроль планирования образовательной деятельности осуществляется старшим воспитателем либо заместителем заведующего по ВМР не реже одного раза в неделю (каждый понедельник) у молодых специалистов; один раз в месяц (последний понедельник каждого месяца) у педагогов, стаж которых более 5 лет. Режим контроля может измениться на усмотрение администрации по итогам мониторинга педагога.

6.1.1. Педагог считается молодым специалистом:

- являющийся студентом;

- стаж непрерывной фактической работы в МБДОУ «Детский сад «Флажок» пгт. Гвардейское» до 5-ти лет (без учета отпуска по уходу за ребенком)».

6.2. Проверяющий на специально отведенной странице фиксирует дату проверки и замечания, дает рекомендации воспитателям и следит за их выполнением.

6.3. Воспитатели обязаны ознакомиться с замечаниями под подпись, и выполнять рекомендациями старшего воспитателя.

6.1. В конце каждого учебного квартала планирование прошивают, пронумеровывают страницы и скрепляют печатью и сдают в методкабинет.

6.2. В методическом кабинете хранится 1 год, затем сдается в архив, где планирование продолжает храниться в течение 4 лет.

Приложение 1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «ФЛАЖОК» ПГТ. ГВАРДЕЙСКОЕ
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПЛАНИРОВАНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В _____
_____ на 20_____/20 _____ учебный год

Воспитатели:

1. _____
2. _____

Музыкальный руководитель:

Инструктор по физической культуре

Учитель-логопед

Тьютор

Начат: _____
Окончен: _____

[illegible]

Приложение 3

[illegible]

Приложение 4

Перечень литературы, используемой в образовательном процессе

№	Ф.И.О. автора	Название: - программы; - метод, литературы	Издательство и год выпуска	Условные обозначения.

Приложение 5

Воспитание культурно-гигиенических навыков
и культуры поведения

	Культурно-гигиенические навыки	Культура поведения
Сентябрь		
Октябрь		
Ноябрь		

Приложение 6

Игровая деятельность

Вид игр	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь
Подвижные игры			
Дидактические игры			
Сюжетно-ролевые игры			
Пальчиковые игры			
Строительные игры			

Основы безопасности жизнедеятельности

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь
Дома, в детском саду			
На улице			
В природе			
В общественных местах			

Трудовая деятельность

Вид	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь
Самообслуживание			
Хозяйственно-бытовой труд			
Труд в природе			
Ручной труд			

Самостоятельная художественная деятельность

Виды	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь
Театрализованная			
Художественно-речевая			
Изобразительная			
Музыкальная			

План взаимодействия с родителями

Вид	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь
Родительские собрания			
Беседы			
Консультации			
Папки-передвижки			
Индивидуальная работа			
Заседания родительского комитета			
Поручения			

Комплексы утренней гимнастики

Дата проведения		Дата проведения	
Усложнения		Усложнения	

Комплексы гимнастик после сна

Дата проведения		Дата проведения	
Усложнения		Усложнения	

Речевой материал

Вид	
Скороговорки	
Пословицы и поговорки	
Речевки	
Потешки	
Стихи	

ПЕРСПЕКТИВНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ НА МЕСЯЦ _____

Дни недел и	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	5 неделя
Понедельник					
Вторник					
Среда					
Четверг					
Пятница					

Приложение 15

Ежедневное календарное планирование

Дата: _____

Тема: _____

Форма работы	Содержание работы	О.О.
Утро		
Игры:		
Беседа:		
Наблюдение:		
Труд:		
Инд. р-та с детьми:		
Инд. р-та с родит.:		
Самостоятельная деят-ть детей:		
Подготовка к завтраку, завтрак		
НОД		
Вид, тема:		
Программное содержание:		
Оборудование:		
Ход занятия:		
Вид, тема:		
Программное содержание:		
Оборудование:		
Ход занятия:		
I прогулка		
Наблюдение:		
Игры:		
Беседа:		
Труд:		
Инд. р-та с детьми:		
Самостоятельная деят-ть детей:		
Вторая половина дня		
Индивид. раб.:		
СХД:		
Игры:		
Самостоятельная деят-ть детей:		
II прогулка		
Наблюдение:		
Игры:		

Инд. р-та с детьми:		
Взаимодействие с родителями:		

[illegible]

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468958007

Владелец Рудакова Александра Михайловна

Действителен с 08.11.2022 по 08.11.2023