

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Флажок» пгт. Гвардейское»
Симферопольского района Республики Крым
(МБДОУ «Детский сад «Флажок» пгт. Гвардейское»)

ИНН 9109008660 ОКПО - 00798400

ул. Карла Маркса, 35Б, пгт. Гвардейское, Симферопольский район, РК, 297513

тел/факс (3652)32-31-51, e-mail: sadik_flajok-gvardeyskoe@crimeaedu.ru

сайт учреждения: <https://flajok.tvoysadik.ru/>

ПРИКАЗ
Пгт.Гвардейское

«04» 10 20 23

№ 491

Об утверждении списка работников, допущенных
к обработке персональных данных в МБДОУ «Детский сад
«Флажок» пгт.Гвардейское»

В соответствии с пунктом 13 Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства от 15.09.2008 № 687, подпунктом «в» пункта 13 Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующий список должностных лиц, допущенных к обработке персональных данных в МБДОУ «Детский сад «Флажок» пгт.Гвардейское»:

Должность	Ф. И. О.	Группа обрабатываемых данных
Заведующий	Рудакова А.М.	Все персональные данные
Заместитель заведующего по ВМР	Смирнова Г.В.	Персональные данные педагогов, воспитанников и их родителей
Заместитель заведующего по АХЧ	Кайшиева Н.М.	Персональные данные сотрудников, воспитанников и их родителей
Специалист по кадровому делопроизводству	Кучеренко Л.П.	Персональные данные сотрудников, воспитанников и их родителей
Специалист по охране труда	Собещанская Ю.А.	Персональные данные сотрудников, воспитанников и их родителей
Учитель-логопед	Тищенко П.П. Шмырева Л.В.	Персональные данные воспитанников и их родителей
Учитель-психолог	Головина Т.О.	Персональные данные воспитанников и их родителей

Приложение к приказу
МБДОУ «Детский сад «Флажок» пгт.Гвардейское»
от _____ 20____ № _____

Перечень информации МБДОУ «Детский сад «Флажок» пгт.Гвардейское», которая содержит персональные данные

Структурное подразделение	Должность работающего с перс.данным и	Цель сбора перс.данных данных	Правовое Основание получения перс.данных	Субъект Перс.данных	Категории перс.данных	Сроки обработки хранения перс.данных	Орган, в который представляются перс.данные
1	2	3	4	5	6	7	8
	Заведующий	выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях, в том числе обязанностей по охране труда	ТК. трудовой договор	Работник	Ф. И. О., данные, указанные в паспорте, трудовой книжке, СНИЛС, документе об образовании и (или) квалификации, справке об отсутствии судимости, военном билете, медицинской книжке, данные о состоянии здоровья, контактные данные: телефон, адрес электронной почты	В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные, в том числе в составе личных дел – 50 лет	
	Заведующий	Зачисление воспитанников в МБДОУ	Договор на зачисление в МБДОУ	Обучающиеся, их родители (законные представители)	Ф.И.О. ребенка, данные свидетельства о рождении, СНИЛС, данные о состоянии здоровья, данные о месте регистрации и месте постоянного жительства, данные о льготах, предусмотренных органами власти	В течении 1 года после окончания срока договора об образовании	

				авител и)	Ф.И.О.родителя (законного представителя) СНИЛС, место регистрации и постоянного жительства, телефон, адрес электронной почты, данные о льготах, предусмотренных органами власти		
	Специалист по кадровому делопроизво дству	выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях, в том числе обязанностей по охране труда	ТК, трудовой договор	Работн ик	Ф. И. О., данные, указанные в паспорте, трудовой книжке, СНИЛС, документе об образовании и (или) квалификации, справке об отсутствии судимости, военном билете, медицинской книжке, данные о состоянии здоровья, место регистрации и постоянного жительства, телефон, адрес электронной почты, данные о льготах, предусмотренных органами власти	В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные, в том числе в составе личных дел – 50 лет	СФР ФНС
	Специалист по кадровому делопроизво дству	Зачисление воспитанников в МБДОУ	Ст. 5 СК. ст. 21. 1073, 1074 Г	Обуча ющие я, их родите ли (закон ные предст авител и)	Ф.И.О. ребенка, данные свидетельства о рождении, СНИЛС, данные о состоянии здоровья, данные о месте регистрации и месте постоянного жительства, данные о льготах, предусмотренных органами власти Ф.И.О.родителя (законного представителя) СНИЛС, место регистрации и постоянного жительства, телефон, адрес электронной почты, данные о	В течении 1 года после окончания срока договора об образовании	

					льготах, предусмотренных органами власти		
	Специалист по кадровому делопроизводству	Прием заявлений (согласий, доверенностей) от родителей (законных представителей) детей, которых будут забирать другие лица	Ст. 5 СК, ст. 21, 1073, 1074 Г	Обучающиеся, их родители (законные представители)	Ф. И. О., данные, указанные в паспорте, место жительства	В течение срока, указанного в заявлении (согласии, доверенности), и срока хранения – три года с момента окончания указанного срока	–
	Заместитель заведующего по ХЧ	Выплата компенсации части родительской платы. Данные ЕГИСО	Ст. 5 СК, ст. 21, 1073, 1074 Г	Обучающиеся, их родители (законные представители)	Ф.И.О., ребенка и родителя (законного представителя, номер банковского счета (карты) для перечисления денежных средств, СНИЛС ребенка и родителя (законного представителя)	В течение срока, указанного в заявлении (согласии, доверенности), и срока хранения – три года с момента окончания указанного срока	.МКУ Центр по обслуживанию учреждений образования Симферопольского района
	Заместитель заведующего по ХЧ	Организация работ по медицинскому осмотру сотрудников	Трудовой договор	Сотрудники МБДОУ	Ф.И.О., сотрудника, медицинский полис, СНИЛС, данные медицинской книжки и психиатрического освидетельствования		
	Специалист по ОТ.	Организация работ по медицинскому	Трудовой договор	Обучающиеся, их	Ф.И.О. воспитанников, данные о состоянии здоровья и вакцинации.	В течение срока, указанного в заявлении (согласии, доверенности),	

	Медицинская сестра	осмотру воспитанников и профилактических мероприятий		родители (законные представители)	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	и срока хранения – три года с момента окончания указанного срока	
	Специалист по ОТ.	Обеспечение выплаты по компенсации коммунальных услуг	Трудовой договор	Педагоги	Персональные данные педагогов: Ф.И.О., данные банковской карты, данные о месте регистрации и месте жительства		
	Педагоги: Воспитатели Учитель-логопед, педагог-психолог, тьютор, учитель-дефектолог;	организация образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, по адаптированной образовательной программе и программам дополнительного образования.	Договор об образовании	Обучающиеся, их родители (законные представители)	Ф.И.О., дата рождения, воспитанника, место жительства, контактные данные : телефон, адрес электронной почты, данные о состоянии здоровья		
	Инструктор по физической культуре	Обеспечение учебно-воспитательного процесса	Договор об образовании	Обучающиеся	Ф.И.О, дата рождения и данные о состоянии здоровья воспитанника		

	Контрактный управляющи й	реализация гражданско- правовых договоров, стороной, выгодоприобрет ателем или получателем которых является МБДОУ	Договора	Поста вщики товаро в	Ф.И.О., поставщика, Ф.И.О. водителя, поставляющего продукты питания в МБДОУ и данные его медицинской книжки.		
--	--------------------------------	---	----------	-------------------------------	---	--	--

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468958007

Владелец Рудакова Александра Михайловна

Действителен с 08.11.2022 по 08.11.2023