

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
 «Детский сад «Флажок» пгт.Гвардейское»  
 Симферопольского района Республики Крым  
 ул. Карла Маркса, 35Б, пгт. Гвардейское, Симферопольский район, РК, 297513  
 тел/факс 0(652)32-31-51, e-mail: [duz.flajok@mail.ru](mailto:duz.flajok@mail.ru), Код ЭДРПУ - 00798400

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ «Детский сад  
 «Флажок» пгт.Гвардейское»

А.М.Рудакова



2025 г.

### План по противодействию коррупции

в дошкольной образовательной организации на 2025-2029гг.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий МБДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Декабрь, май	Заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по АХЧ
1.3. Пересмотреть и при необходимости внести изменения в кодекс профессиональной этики педагогических работников МБДОУ	2 квартал	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель,
1.4. Обеспечение наличия в МБДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	апрель	заместитель заведующего по АХЧ
1.5. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками МБДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	март	
1.6. Оборудование стенда "Коррупции – нет!"	Апрель	Старший воспитатель
1.7. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	декабрь	
1.8. Разработка и утверждение локальных актов МБДОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок	По мере необходимости	Заведующий МБДОУ, бухгалтер, заместитель заведующего по АХЧ



<b>2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей</b>		
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель, воспитатели групп,
2.2. Проведение двухмесячника гражданской и правовой сознательности "Мой выбор"	Ежегодно ноябрь – декабрь	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель, воспитатели групп,  Воспитатели групп
2.3. Изготовление памяток для родителей: "Если у вас требуют взятку"; "Взяткой могут быть...!"; "Это важно знать!"	Декабрь	
2.4. Конкурс среди воспитателей МБДОУ на лучшую методику проведения занятия по антикоррупционной тематике		
2.5. Проведение выставки рисунков "Я и мои права"		
2.6. Организация и проведение ежегодных театрализованных и ролевых игр в целях привлечения внимания воспитанников к проблемам противостояния коррупционным правонарушениям		
<b>3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Постоянно	Заведующий МБДОУ
3.2. Обеспечение наличия в МБДОУ уголка потребителя образовательных услуг, «ящик обращений» Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Постоянно	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
3.3. Разработка Справочника для родителей для обеспечения доступа родителям к правовой и социально-значимой информации о деятельности МБДОУ (на сайте МБДОУ)	3 квартал (оформление)	Воспитатель, заведующий МБДОУ
3.4. Обновление информации Справочника для родителей	Ежегодно	
3.5. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Педагог-психолог
3.6. Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности	Апрель	Старший воспитатель
3.7. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ для размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя	Постоянно	



<p>МБДОУ (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)</p>		
<p>3.8. Разработка раздела "Противодействие коррупции" на сайте организации для обеспечения открытости деятельности МБДОУ</p>	<p>Апрель</p>	
<p>3.9. Организация работы органов коллегиального управления МБДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда:          – управляющего совета;          – комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам МБДОУ</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Руководители структурных подразделений, председатель комиссии по распределению надбавок и доплат работникам МБДОУ, председатель управляющего совета МБДОУ</p>
<p>3.10. Контроль отчета финансовой комиссии управляющего совета МБДОУ</p>		